Instituto de Educación Media Superior
Comisión Mixta de Admisión y Promoción

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las trece horas del día 28 de enero de 2014, con motivo de la sesión celebrada por la Comisión Mixta de Admisión y Promoción del Instituto de Educación Media Superior del Distrito Federal, se encuentran presentes en las instalaciones de la sala de Juntas de la Dirección Académica, los integrantes del Pleno de la Comisión Mixta de Admisión y Promoción del propio Instituto (CMAyP), siendo representantes del IEMSDF el Lic. Marco Antonio Muñoz González Director Jurídico y suplente de la Dirección General en esta Comisión, Arquitecto José Manuel Chin Antúnez Director Académico, Contadora Pública Rosa María Esquivel Farfán Directora Administrativa y Lic. Andrés Armando Márquez Mardones Subdirector de Coordinación del plantel "Vasco de Quiroga", siendo representantes del Sindicato de la Unión de Trabajadores del Instituto de Educación Media Superior (SUTIEMS) el Lic. Miguel Ángel Hernández Vázquez Secretario General, Lic. Laura Olivares del Castillo Cárdenas Secretaria de Actas y Acuerdos, Ing. Francisco Javier Villegas del Olmo Secretario de Promoción Deportiva, Hugo Cruz Varela Secretario de Conflictos Laborales y Jorge Escobar Aguilar Secretario de Asuntos Administrativos, procediendo la CMAyP, a sesionar conforme el siguiente: --

----------ORDEN DEL DÍA ----------

1.- Licencias e inconformidades para la Comisión.
2.- Resolutivos de promociones, cambio de plantel y / o turno del personal administrativo.
3.- Licencias sin goce de sueldo de DTI y convocatoria de cambio de turno y /o plantel.
4.- Revisión de cargas académicas para la convocatoria de transferencias de los DTI.
5.- Caso Paola Jiménez Álvarez, Héctor Miguel Calzada Martínez y Magali Angélica Cárdenas Carrillo.
6.- Petición de Manuel Reyes Tissera en torno a su solicitud de información a Recursos Humanos.
7.- Revisión de inconformidad del C. José Antonio González Páez y el caso Susana Velasco.
8.- Reunión con programadores del área de Innovación.
9.- Caso Oscar Nova.

10. Asuntos generales:
a) Caso Ricardo Romero Uscanga.
b) Se organizará un archivo acerca de la reglamentación que rige actualmente al IEMS para su difusión entre la comunidad del Instituto.
c) Solicitud de permiso de Arizbet Lira Navarro.
d) Atención a la inconformidad de la trabajadora María Rosalinda Muñiz Araujo de fecha 13 y 26 de noviembre de 2013, y 13 de enero de 2014.
e) Trabajadores del sistema semiescolar entregan un documento fechado el día 16 de enero donde exponen inconformidades y se revisará lo que proceda conforme a reglamento y normatividad aplicable.
f) Caso Jorge Ignacio Álvarez Jaury.
g) Caso Erik Vera Guzmán.

Visto el orden del día, la CMAyP, acuerda: ----------

PRIMERO.- La Comisión resuelve las licencias e inconformidades de acuerdo al dictamen CON-N-CMAyP-08-14.

SEGUNDO.- La Comisión dictamina las solicitudes de promoción, cambio de plantel y /o turno de los trabajadores administrativos en el dictamen DIC-N-CMAyP-09-14

TERCERO.- La Comisión resuelve las licencias sin goce de sueldo de DTI en el dictamen DIC-N-CMAyP-11-14 y la convocatoria de cambio de turno y /o plantel en el dictamen CON-N-CMAYP-06-14.

CUARTO.- En relación a la revisión de cargas académicas para la emisión de la convocatoria de transferencias, la Comisión acuerda posponerlo para la siguiente reunión.

QUINTO.- En relación a los casos mencionados, Recursos Humanos se compromete a entregar la información señalada solicitada por Paola Jiménez Álvarez, Héctor Miguel Calzada Martínez y Magali Angélica Cárdenas Carrillo en la próxima reunión de la Comisión.

SEXTO.- Con respecto a la solicitud de información acerca del histórico de interinatos que requiere Manuel Reyes Tissera, la Sub Dirección de Recursos Humanos entrega a la representación sindical la información correspondiente.

SÉPTIMO.- En cuanto a la inconformidad del C. José Antonio González Páez y el caso Susana Velasco, la Comisión acuerda que el caso se revisará en la próxima reunión toda vez que el IEMS DF todavía continua estudiando la propuesta de solución.

OCTAVO.- Con relación a la reunión de programadores del área de Innovación, la Comisión acuerda posponer la misma para la próxima reunión.

NOVENO.- En relación al caso Oscar Yosafat Nova González, conforme a la ocupación de la plaza a causa de la defunción de su padre, el IEMSDF a través de la Sub dirección de Recursos Humanos informa a la Comisión que el acuerdo tomado por la misma sobre este caso, no puede cumplirse toda vez que la plaza contemplada originalmente tiene titular y el Sindicato propone que se busque una plaza vacante por tiempo indeterminado producto de las convocatorias de promoción recientes. Al respecto, la Comisión acuerda que una vez que renuncie a su plaza Alejandro Herrera Ramírez para promoverse al nivel 18, y deje vacante por tiempo indeterminado la plaza a nivel 13 que actualmente ocupa, esta misma pueda utilizarse para dar cumplimiento al acuerdo con respecto a Oscar Nova.

DÉCIMO.- ASUNTOS GENERALES. Los asuntos agendados en este punto se revisarán en la próxima reunión de la CMAyP.

Cerrándose la presente acta de hechos firmándose por quintuplicado, a las 21:36 horas de la día 28 de enero de 2014.----------Conste.----------