CIRCULAR No. SE/IEMS/DAD/C-10/13

México D. F., a 28 de Enero de 2013.

DIRECTORES Y SUBDIRECTORES DE ÁREA
DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA
SUPERIOR DEL D.F.
P R E S E N T E S

Por este medio agradeceré su colaboración y apoyo a fin de proporcionar a la Subdirección de Recursos Humanos la información relativa al personal que cubre Interinatos, así como la solicitud o renovación de Licencias sin Goce de Sueldo en su plantel a su digno cargo.

Cabe mencionar que estos trámites administrativos se deben de reportar con **15 días** de anticipación, con la intención que su pago no se vea afectado.

El listado deberá ir redactado de la siguiente manera:

No. EMPLEADO	NOMBRE	PLAZA	DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	TURNO	PERÍODO DEL INTERINATO

Aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

L.C. JORGE FRANCO AMBROCIO

JFA/MOJA/FOLC/cor*